

2022年（4月入学）

名古屋大学大学院国際開発研究科
博士前期課程

「グローバル企業人材育成」特別課程

Master's Program

Special Program for Global Business Professionals

Application Guidebook

for the Academic Year 2022

(April Enrollment)

学生募集要項

Graduate School of International Development

(GSID)

NAGOYA UNIVERSITY

名古屋大学大学院
国際開発研究科

2021年度学年暦

Academic Calendar 2021

| 月 | 日 | 事項 |
|-------|------------|---------------------------------|
| 4月 | 1日 | 春季休業(～4日) |
| | 5日 | 入学式 |
| | 6日 | 新入生ガイダンス |
| | 9日 | 履修登録確認1回目(新入生除く) |
| | 12日 | 春学期授業開始 |
| | 12日 | 新入生履修登録期間(～19日13:00まで) |
| | 12日 | 在学生履修登録修正期間(～19日13:00まで) |
| | 中旬 | 定期健康診断、学修計画書提出 |
| | 下旬 | 他研究科履修願(春学期科目)締切 春学期分授業料納入期限 |
| 5月 | 1日 | 名古屋大学記念日 |
| | 7日 | 履修登録確認2回目(新入生含む) |
| | 8日 | 春学期木曜午後開講授業の授業日 |
| | 29日 | 春学期授業予備日 |
| 6月 | 10日 | 名大祭(10日午後～13日) |
| | 11日 | 9月修了者・博士学位論文提出期限(16時) |
| | 26日 | 春学期木曜開講授業の授業日 |
| 7月 | 2日 | 9月修了者・修士学位論文提出期限(16時) |
| | 16日 | 9月修了者・修士学位論文口述試験 |
| | 17日 | 春学期金曜開講授業の授業日 |
| | 22日 | 春学期授業予備日 |
| | 30日 | 春学期授業終了 |
| 8月 | 8日 | 夏季休業(～9月30日) |
| | 上旬 | 集中講義(～9月) |
| 9月 | 15日 | 在学生履修登録入力期間(～21日17:00) |
| | 27日 | 9月修了者・修了式 |
| | 29日 | 10月入学者・新入生ガイダンス |
| | 29日 | 履修登録確認1回目(新入生除く) |
| 10月 | 1日 | 秋季入学式 |
| | 4日 | 秋学期授業開始 |
| | 4日 | 新入生履修登録(～11日13:00まで) |
| | 4日 | 在学生履修登録修正期間(～11日13:00まで) |
| | 上旬 | 他研究科履修願(秋学期科目)締切 |
| | 25日 | 履修登録確認2回目(新入生含む) |
| | 下旬 | 秋学期分授業料納入期限 |
| 11月 | 20日 | 秋学期授業予備日 |
| | 29日 | 秋学期水曜開講授業の授業日 |
| 12月 | 10日 | 3月修了者・博士学位論文提出期限(16時) |
| | 25日 | 年末授業最終日、秋学期金曜開講授業の授業日 |
| | 28日 | 冬季休業(～1月7日) |
| 2022年 | 7日 | 3月修了者・修士学位論文提出期限(16時) |
| 1月 | 11日 | 年始授業開始日 |
| | 22日 | 秋学期授業予備日 |
| | 25日 | 秋学期授業終了 |
| | 31日 | 3月修了者・修士学位論文口述試験 |
| 3月 | 中旬 | 授業料免除申請締切(2022年度分) |
| | 25日 | 修了式・学位授与式 |

| Date | Events |
|-------------------|---|
| April 1 | Spring Holidays(until April 4) |
| April 5 | Spring Entrance Ceremony |
| April 6 | GSID Orientation for New Students |
| April 9 | Class Registration Confirmation (First time) except for new students |
| April 12 | Spring Semester Classes Start |
| April 12 | Class Registration Period for New Students (until 13:00 on April 19) |
| April 12 | Class Registration Correction Period for Current Students (until 13:00 on April 19) |
| Mid April | Student Health Checkup and Submission of Research Plan |
| Late April | Spring Class Registration Deadline of Other Graduate Schools Spring Semester Tuition Fees Payment Deadline |
| May 1 | Nagoya University's Anniversary |
| May 7 | Class Registration Confirmation (Second time) including new students |
| May 8 | Class Day for Thursdays Afternoon Classes of Spring Semester |
| May 29 | Make-up Class Day for Spring Semester |
| June 10 | University Festival "Meidai-Sai"(10th afternoon to 13th) |
| June 11 | PhD Dissertation Submission Deadline for September Graduates (until 16:00) |
| June 26 | Class Day for Thursdays Classes of Spring Semester |
| July 2 | Master's Thesis Submission Deadline for September Graduates (until 16:00) |
| July 16 | Master's Thesis Oral Defense for September Graduates |
| July 17 | Class day for Fridays Classes of Spring Semester |
| July 22 | Make-up Class Day for Spring Semester |
| July 30 | Spring Semester Classes End |
| August 8 | Summer Holidays (until September 30) |
| Early August | Intensive lectures (until September) |
| September 15 | Class Registration Period for Current Students (until 17:00 on September 21) |
| September 27 | Graduation Ceremony for September Graduates |
| September 29 | GSID Orientation for New Students enrolled in October |
| September 29 | Class Registration Confirmation (First time) except for new students |
| October 1 | Fall Entrance Ceremony |
| October 4 | Fall Semester Classes Start |
| October 4 | Class Registration Period for New Students (until 13:00 on October 11) |
| October 4 | Class Registration Correction Period for Current Students (until 13:00 on October 11) |
| Early October | Fall Class Registration Deadline of Other Graduate Schools |
| October 25 | Class Registration Confirmation (Second time) including new students |
| Late October | Fall Semester Tuition Fees Payment Deadline |
| November 20 | Make-up Class Day for Fall Semester |
| November 29 | Class Day for Wednesdays Classes of Fall Semester |
| December 10 | PhD Dissertation Submission Deadline for March Graduates (until 16:00) |
| December 25 | Last Class day of 2021, Class Day for Fridays Classes of Fall Semester |
| December 28 | Winter holidays (until January 7) |
| January 7 | Master's Thesis Submission Deadline for March Graduates (until 16:00) |
| January 11 | Classes Start |
| January 22 | Make-up Class Day for Fall Semester |
| January 25 | Fall Semester Classes Ends |
| January 31 | Master's Thesis Oral Defense for March Graduates |
| Mid March | Tuition Fee Exemption Application Deadline (for AY2022) |
| March 25 | Graduation Ceremony for March Graduates |

※2019年度入学以前の在学生については、履修登録の手続日程が上記とは異なります。詳細については別途通知します。

For students enrolled before the 2019 academic year, the class registration dates are different from the above. Details will be announced separately.

アドミッション・ポリシー (入学者受入方針)

本特別課程は、国際開発研究科の通常課程とは別に、少人数の企業人材および行政官を対象に開講され、開発途上国・新興国でビジネス展開するうえで有益な専門知識およびコミュニケーション能力の習得並びに人的ネットワークの構築を通じ、途上国における企業展開を包括的に捉えることのできる、バランス感覚に富んだグローバル企業人材を養成することを目的とします。本特別課程では、途上国の政治・経済・法制度、途上国における産業人材育成、多国籍企業と国際法等、多分野にわたる教育の機会を提供します。

上記に対応した本特別課程が求める人材像は以下の通りです。

国際開発協力に関連する特定分野について基礎的な素養を身につけた人で、

- (1) 民間企業等で途上国・新興国での海外業務展開に携わっている人、若しくは携わることが期待される人、又は国家開発や国際協力業務に従事する行政官等で、企業・民間セクターとの連携を活用した官民協力に従事している人、若しくは従事することが期待される人。
- (2) 3年以上の実務経験を有している人。

目 次

2022年（4月入学） 博士前期課程

「グローバル企業人材育成」特別課程 学生募集要項

| | |
|---------------------------|---|
| 1. 出願資格 | 1 |
| 2. 募集人員 | 1 |
| 3. 願書受付期間 | 1 |
| 4. 出願書類 | 2 |
| 5. 受験資格審査を受ける必要のある者 | 3 |
| 6. 選考実施の方法 | 4 |
| 7. 合格者発表 | 4 |
| 8. 入学手続 | 4 |
| 9. 障がいのある者等の出願について | 4 |
| 10. その他 | 5 |

2022年度本研究科博士前期課程（「グローバル企業人材育成」特別課程）に入学させる学生を下記により募集する。

1. 出 願 資 格

民間企業、官公庁等で3年以上の勤務経験を有し、本特別課程への入学につき所属機関からの推薦が得られ、本特別課程在学期間を通じ所属機関の身分を有している者で、かつ、次の各号の一つに該当する者

- (1) 日本の大学を卒業した者、又は2022年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第4項第1号の規定により学士の学位を授与された者及び2022年3月31日までに授与される見込みの者
- (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者、又は2022年3月31日までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより、当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者、又は2022年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者、又は2022年3月31日までに修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び2022年3月31日までに授与される見込みの者
- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2022年3月31日までに修了見込みの者
- (8) 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号）
- (9) 日本の大学に3年以上在学し、又は外国において学校教育における15年の課程若しくは我が国において外国の大学の課程（その修了者が学校教育における15年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、又は2022年3月31日までに修了見込みで、本研究科において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者
- (10) 本研究科において、個別の入学資格審査により、日本の大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2022年3月31日までに22歳に達する者

2. 募 集 人 員

若干名

3. 願 書 受 付 期 間

2021年12月6日（月）～12月10日（金）

提出方法はメール添付と書類書留による。12月10日（金）午後4時（日本時間）までに到着したものに限り受理する。

4. 出 願 書 類

入学志願者は次の書類等を取りそろえ、文系教務課・国際開発研究科入試担当あてに提出すること。

(1) 所定様式による書類

以下の書類は、下記のウェブサイトからダウンロードし入手すること。

<https://www4.gsid.nagoya-u.ac.jp/ja/admission/application/>

① 入学志願書

必要事項を記入すること。

② 履歴書

必要事項を記入すること。

③ 写真票

必要事項を記入すること。写真は上半身脱帽で正面写し、かつ3か月以内に撮影した写真データを貼ること。

(2) 書式自由の書類

④ 成績証明書

学位取得にかかわらず、高等学校卒業後に所属した全ての高等教育機関発行のもの。原本に限り、写し(コピー)は不可。日本語または英語以外の場合はこちらかの言語による翻訳版を添付すること。

⑤ 卒業(見込)証明書

原本に限る。写し(コピー)は不可。日本語または英語以外の場合はこちらかの言語による翻訳版を添付すること。

④、⑤を出身大学から直接提出する場合は、願書受付期間内に文系教務課・国際開発研究科入試担当へ必着するよう依頼すること。

⑥ 志願理由・研究計画書

A4 版用紙に志願理由と研究計画を、和文 3,000 字以内、または英文 1,200 語以内で記述すること。なお、研究題目を明記すること。なお、参照文献リストは字数制限に含めない。

紙媒体を提出するとともに、電子ファイル(PDF ファイルまたは Word ファイル)をまで送付すること。件名欄には志願者氏名を書くこと。gsidexam@adm.nagoya-u.ac.jp

⑦ TOEIC, TOEFL(iBT, PBT, iBT Home Edition, Essentials を含む), IELTS(IELTS Indicator を除く), Duolingo のいずれかの公式スコア

TOEIC, TOEFL(iBT, PBT, iBT Home Edition, Essentials を含む), IELTS(IELTS Indicator を除く), Duolingo 以外のスコアは受け付けない。TOEIC スコアを提出する場合は、Listening & Reading Test と Speaking & Writing Test の両方を受験し、両スコアを提出しなければならない。TOEFL は、iBT (internet-based test, Home Edition を含む), PBT (paper-based test), Essentials のスコアを受け付ける。ITP (Institutional testing program)は、公式の試験スコアとみなせないで、受け付けない。IELTS Indicator は受け付けない。出願期間の初日を基準日とし、試験日から 5 年以内のスコアのみ受け付ける。

いかなる理由によっても、上記の要件を満たすスコアの提出がなければ受験できないこととする。「受験が困難であった」、「英語を母語とする」、または「英語を教授言語とする学校に通っていた」等の理由によりスコア提出を免除することはない。

本研究科では、以下の表に示すスコア以上の英語力があることが望ましい。

| | |
|---|------|
| IELTS | 6 |
| TOEFL iBT (Home Edition を含む) | 79 |
| TOEFL PBT | 550 |
| TOEFL Essentials | 8.5 |
| Duolingo | 101 |
| TOEIC (Speaking & Writing の合計スコアの 2.5 倍 + Listening & Reading の合計スコア) | 1600 |

⑧ 検定料 (30,000 円) の支払いを証明する書類のスキャンまたは写真画像

出願者は検定料を支払わなければならない。支払い方法は、コンビニ払い (日本国内のみ) またはクレジットカード払いとする。詳細は、ウェブサイトに掲載の「検定料の支払い方法について」を参照のこと。

なお、国費外国人留学生は、検定料を必要としない。他大学から受験する国費外国人留学生は、「国費外国人留学生証明書」を提出すること。

⑨ 返信用封筒： 1 通

長形 3 号封筒 [約 12 cm×23.5 cm] に本人の郵便受け取り用住所、郵便番号、氏名を記入し、それぞれ切手 [344 円分] を貼付する。海外在住の出願者は、国際返信切手券 11 枚を入手して同封すること。(国際返信切手を入手できない場合は、合否通知書はメール添付により送信する。)

⑩ 社会人としての実務経験または研究歴に関する報告書

⑪ 推薦書

所属機関の上司などによるもので、推薦者により厳封されたもの

⑫ 本特別課程在学中、特段の事情なく出願時の所属機関を離脱しないことの誓約書
本人が作成する。

(3) 日本国籍を持っていない者が提出する書類

⑬ パスポート写し (コピー)

日本国籍を持っていない者は、パスポートの顔写真の載るページの写し (コピー) を提出すること。

⑭ 在留カードの写し (コピー)

日本国籍を持っていない日本国内居住者は、在留カードの両面の写し (コピー) を提出すること。

なお、合格者は入学手続き時に所属長の承諾書の提出を求める (様式は自由)。

また、その他不明な点は文系教務課・国際開発研究科入試担当へ照会すること。

5. 受験資格審査を受ける必要のある者

出願資格(9)または(10)に該当する資格で出願しようとする者は、あらかじめ次の書類を 2021 年 11 月 12 日 (金) [必着] までに文系教務課・国際開発研究科入試担当に提出し、受験資格審査を受けること。受験資格審査による結果は、2021 年 11 月 26 日 (金) までに本人あてに通知する。

⑮ 受験資格審査願 (ダウンロードした所定様式)

⑯ 履歴書 (ダウンロードした所定様式)

⑥ 志願理由・研究計画書

A4 版用紙に志願理由と研究計画を、和文 3,000 字以内、または英文 1,200 語以内で記述すること。参照文献リストは字数制限に含めない。研究題目を明記すること。紙媒体を提出するとともに、電子ファイル（PDF ファイルまたは Word ファイル）を gsidexam@adm.nagoya-u.ac.jp あてに送付すること。件名欄には志願者氏名を書くこと。

④ 成績証明書

学位取得にかかわらず、高等学校卒業後に所属した全ての高等教育機関発行のもの。写し（コピー）は不可。

⑤ 卒業（見込）証明書またはそれに相当する証明書（たとえば職歴証明書、在学証明書）

写し（コピー）は不可。

⑩ 社会人としての実務経験または研究歴に関する報告書

受験資格審査の結果、出願資格を有すると判定された者の出願書類等は①、③、⑦～⑨、⑪～⑭とする。

（注）学士の学位を有している者（見込の者）でも、外国の 3 年制の大学を卒業した者（卒業見込の者）や、大学卒業までに学校教育における 16 年以上の課程を有しない国の出身者等については、受験資格審査が必要となるので、留意すること。

6. 選考実施の方法

書類選考及び口述試験により審査する。口述試験は 2022 年 1 月 27 日（木）または 28 日（金）にオンラインにより実施する。事前の接続テストを口述試験の約 1 週間前までに行う。詳細については、電子メールにより通知する。

7. 合格者発表

- (1) 日時 2022 年 2 月 9 日（水）（電話による照会には一切応じない。）
- (2) 通知 研究科ウェブサイト合格者の受験番号を掲載したのち、全員に合否結果通知を郵送する。

8. 入学手続

詳細については 3 月上旬に別途通知する。

- (1) 手続書類提出期限 2022 年 3 月 16 日（水）（予定）
- (2) 入学時に要する学生納入金
 - ① 入学料 282,000 円
 - ② 授業料 6 か月分（2022 年 4 月－2022 年 9 月） 267,900 円（年額 535,800 円）

（注 1）他の大学の学籍を有する者は原則として入学が許可されない。ただし、事情により許可される場合があるので、入学手続の前に文系教務課・国際開発研究科入試担当に問い合わせること。

（注 2）入学時及び在学中に学生納入金の改定が行われた場合には、改定時から新たな学生納入金適用される。

（注 3）入学手続時に所属長の承諾書または承諾書に代わる自己責任を明確にした書類の提出を求める。

9. 障がいのある者等の出願について

障がいのある者等で、受験上の特別な配慮を必要とする者は、出願に先立ち、以下によりあらかじめ文系教務課・国際開発研究科入試担当と相談すること。

- (1) 相談の時期： 2021 年 11 月 12 日（金）16 時まで

(2) 相談方法

以下の書類①及び②を提出すること。また、①及び②以外に適宜書類を添付してもよい。

① 障がい等の状況及び必要とする受験上の配慮を記した要望書

障がい等の状況及び必要とする受験上の配慮を具体的に記載したもの。A4判用紙に横書で記入すること。様式は自由。

② 医師の診断書

障がい等に関する医師の診断書。受診日から3か月以内のもの。写し（コピー）でもかまわない。

③ その他の書類

上記以外の書類を適宜添付してよい。

なお、入学後の修学に関して相談の希望がある場合、出願期間終了日時までに問い合わせること。

10. そ の 他

- (1) 授業はすべて英語で実施しているため、合格者は入学までに十分な準備を行うことが期待される。
- (2) 出願手続後は、書類の変更及び検定料の返付はしない。提出された書類は返却しない。
- (3) 出願にあたって提供された氏名、住所その他個人情報、入学者選抜、合格者発表、入学手続及び入学後の学務業務における学籍・成績管理を行うために利用する。取得した個人情報は適切に管理し、利用目的以外に使用しない。

※ 不測の事態が発生した場合の諸連絡

災害や感染症の流行等により、試験日程や選抜内容等に変更が生じた場合は、次のウェブサイト等により周知するので、出願前や受験前は特に注意すること。

◇国際開発研究科ウェブサイト <https://www4.gsid.nagoya-u.ac.jp/>



名古屋大学大学院国際開発研究科

Graduate School of International Development, Nagoya University

問合せ先・願書提出先

名古屋大学文系教務課

国際開発研究科入試担当（文系総合館 1 階）

〒464-8601 名古屋市千種区不老町 B4-4 (700)

TEL 052-789-4957

Email gsidexam@adm.nagoya-u.ac.jp

<https://www4.gsid.nagoya-u.ac.jp/>