名古屋大学大学院国際開発研究科　大学院研究生（継続）募集要項

今年度在学する大学院研究生のうち，来年度も継続しようとする方は以下のとおり手続きしてください。
ただし，入学後２年を超える方については継続できません。

1.　継続願書受付期間
毎年２月16日～20日（最終日が土日の場合は翌月曜日）9～16時(12～13時除く)

2. 出願書類

①大学院研究生継続願(指導教員から内諾の印をもらってください。)	１通
②返信用封筒（長形３号封筒に94円切手を貼付し，送付先の郵便番号，住所，氏名を記入してください。)	１通

3. 出願書類の提出先
〒464-8601　名古屋市千種区不老町
名古屋大学文系教務課　国際開発研究科担当
TEL (052) 789-5960
E-mail: gsidoffice@t.mail.nagoya-u.ac.jp

4. 継続の許可
継続の許可または不許可は，決定次第本人あてに通知します。

5. 継続手続
研究生として継続を許可された方は，所定の期間内（別途通知）に授業料を納入してください。

授業料	６ヶ月分　178,200円

※在学中に授業料の改定が行われた場合には，改訂時から新たな授業料が適用されます。また，納入済みの授業料の払い戻しはしません。

6. その他
①出願後，提出書類は返却しません。
②住所・氏名・生年月日その他の個人情報は，選考，継続手続きおよびこれらに付随する事項ならびに学務業務における学生管理を行うためのみに利用します。また，取得した個人情報は適切に管理し，利用目的以外に使用しません。

大学院研究生継続願

提出日	年　　月　　日

名古屋大学大学院

国際開発研究科長　殿

ふりがな	
氏　名	印
生年月日	年　　月　　日

下記事項についての研究を継続したいので、許可下さるようお願いします。

記

１．　指導教員　　印

２．　研究事項

３．　研究継続期間

自	年　　月　　日
至	年　　月　　日

４．　許可済研究期間

自	年　　月　　日
至	年　　月　　日

（注）出願に際しては、指導教員の内諾を得ること。