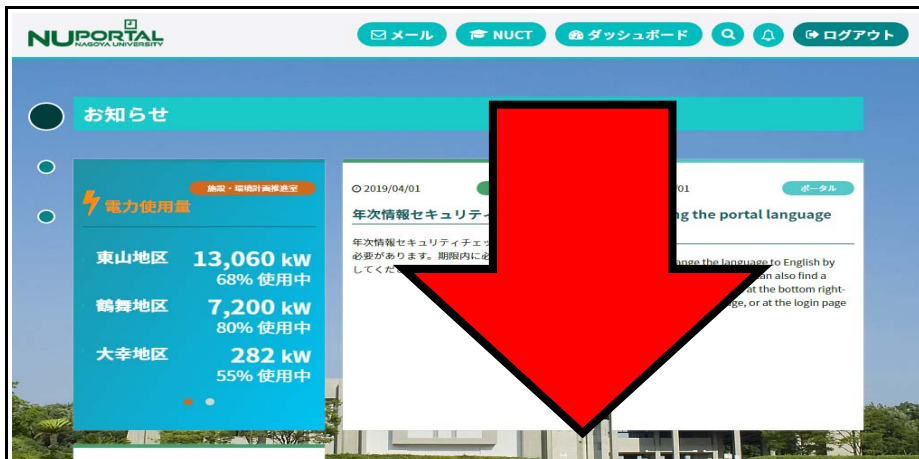
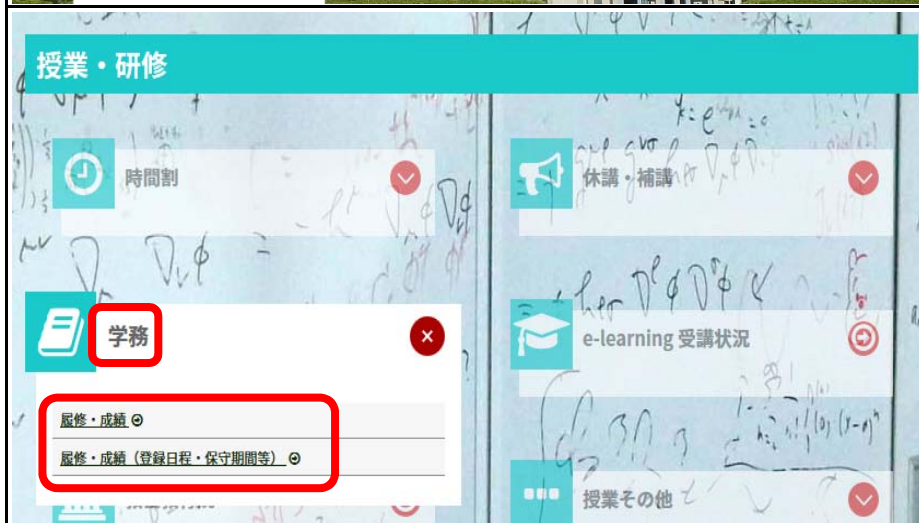


名古屋大学ポータルにおける教務システム利用方法



(1) 名大ポータルにログインし、この画面で下にスクロールしてください



(2) 学務をクリックするとサブメニューが出ます。

「履修・成績」：
直接教務システムに進み、履修登録・成績確認ができます。

「履修・成績(登録日程・保守期間等)」：
システムメンテナンス日程等の確認が出来ます。



← 教務システムへ



操作マニュアル（学生編）

1.名大ポータルからアクセスします。

注意 ●ポータルサイトではWindowsでのご利用を推奨しております。

Macでの動作は保証しておりません。

●ブラウザはIE9以上を推奨いたします。

●操作中はブラウザの戻るボタン「」や終了ボタン「」はクリックしないでください。

2.メニュー画面が表示されます。



●メニューバー

各機能にリンクすることができます。

●ポートレット

メッセージや週間スケジュールが表示されます。

・大学からのお知らせ

学内全般に関するお知らせ事項が表示されます。

・あなた宛のお知らせ

あなた個人に対するお知らせ事項が表示されます。

・講義のお知らせ

休講、補講、時間割変更、レポート課題など講義に関するお知らせ事項が表示されます。

※ 履修登録している講義のみの表示となります。

- ・週間スケジュール

ログインした日を起点として一週間のスケジュールが表示されます。

●各機能/リンク一覧

メニューバーより選択されたメニューに対応する機能の一覧及び各種リンク一覧が表示されます。

3.お知らせを確認します。



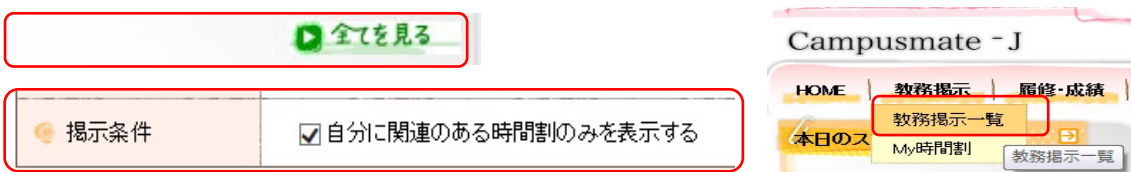
お知らせを確認する場合は、ポートレットに表示されたお知らせのタイトルをクリックします。各ポートレットの下部の「全てを見る」をクリックすると受け取ったお知らせを一覧表示させることができます。



検索条件を入力し、お知らせを選択することも可能です。

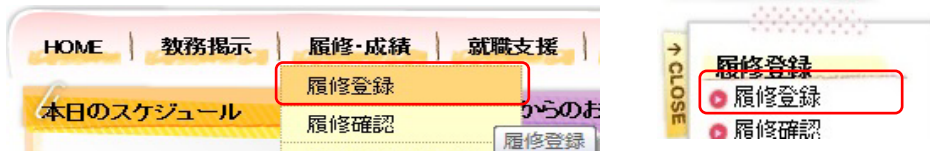


教務掲示で履修登録した以外の講義のお知らせを参照する場合は、講義のお知らせポートレット下部の「全てを見る」をクリックするか、メニューバー「教務掲示」より「教務掲示一覧」を表示させ、検索画面の「自分に関連のある時間割のみを表示する」のチェックを外してお知らせを検索します。



4-1.履修登録を行います。

履修登録を行なう場合は、メニューバー「履修・成績」ないし、各機能/リンク一覧より「履修登録」を選択します。



履修登録

回答状況一覧

登録状況を確認して下さい。「必須」かつ状況が「未」のものがある場合は履修登録を行うことができません。

実施期間終了	対象	内容	状況
必須	履修登録時申請	住所等申請(履修登録時)/Change of Address	未 → 申請する

履修登録前に住所等申請が必要になります。「申請する」をクリックし、最新の連絡先を入力してください。「入力内容を確認する」をクリックし内容を確認後、「この内容を申請する」をクリックすると申請完了となり、「一覧画面へ戻る」をクリックすると履修登録できる状態になります。

履修登録

[申請内容入力](#) → [申請内容確認](#) → [申請完了](#)

[一覧画面へ戻る](#)

申請内容を入力してください。(＊の項目は必須です。)

注意事項をよく読んでから入力してください。

住所等申請(履修登録時)/Change of Address

携帯電話1 *	<input type="text"/>
携帯電話2	<input type="text"/>
携帯メールアドレス1 *	<input type="text"/>
携帯メールアドレス2 *	<input type="text"/>
郵便番号	<input type="text"/> ※[xxx-xxxx]の形式で入力して下さい。 <input type="button" value="郵便番号から検索する"/>
住所(都道府県) *	<input type="text"/>
住所(市・区・町・村) *	<input type="text"/>
住所 *	<input type="text"/>
住所(番地)	<input type="text"/>
住所(マンション名など)	<input type="text"/>
電話番号	<input type="text"/>

注意事項

- 新規時は現在管理されている情報が、修正時は保存されている情報が、初期表示として表示されています。
- 変更がある項目についてのみ、修正を加えてください。
- 変更がない項目については、何も修正を加えずに申請してください。
- 空白で申請した項目については、削除されます。

[一覧画面へ戻る](#)

[>> 入力中の内容を保存する](#)

[⇒ 入力内容を確認する](#)

履修登録

回答状況一覧

登録状況を確認して下さい。「必須」かつ状況が「未」のものがある場合は履修登録を行うことができません。

実施期間終了	対象	内容	状況
必須	履修登録時申請	住所等申請(履修登録時)/Change of Address	済 → 照会する

[→ 履修登録を行う](#)

履修登録用のマトリクス画面より履修の登録を行います。

- ・通常の曜日時限の講義はマトリクス上のブックマーク「📖」や鉛筆マーク「✎」をクリックします。
- ・集中講義は「集中講義選択」、他学部講義は「他学部講義選択」をクリックします。

2022年秋

時限	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1	✎	✎	📖 0300060 民法1(総論) 佐藤 康紀	📖 0300510 西洋法制史 渡多野 敏	📖 0045109 現代の生命科学 井原 邦夫	
2	✎	📖 0300811 地方自治論 荒見 玲子 他	📖 0300060 民法1(総論) 佐藤 康紀	📖 0300510 西洋法制史 渡多野 敏	✎	
3	✎	📖 0300811 地方自治論 荒見 玲子 他	✎	📖 0300790 国際政治史 大久保 明	📖 0045315 中級ドイツ語2 白川 晋	
4	✎	✎	✎	📖 0300790 国際政治史 大久保 明	📖 0045415 英語(セミナー) W. M. Jones	

未登録 📖 登録済 📖 変更不可

集中講義選択 他学部講義選択 講義検索

履修登録

- ★★最初に必ず読んでください★★
- **Be sure to read this first**
- 履修修正方法
- Course cancel
- スケジュール(2022.7掲載)
- 学生カルテ(学生番号確認)
- 履修登録
- 履修登録(英語科目)
- 履修登録(特別履修科目)
- 履修登録状況確認
- 履修確認
- 履修登録エラーリスト

修得科目確認(成績確認)

修得科目確認(成績確認)

★★最初に必ず読んでください★★を読んでから、履修したい講義のある曜日・時限を選択してください。

[受講調整対象]

火曜日	水曜日
📖 1200390 環境科学概論 I A2-202	✎

登録したい講義を第1希望から順にチェックし(希望順の列プルダウン選択)、「登録する」ボタンをクリックします。

[受講調整対象外]

登録したい講義をチェックし、「登録する」ボタンをクリックします。

講義選択

2019年秋 火曜日1時限

抽選対象: [受講調整対象]で第1希望から順に入力して下さい。それ以外:[受講調整対象外]で希望する講義を選択して下さい。

受講調整対象 受講調整対象外

希望順	講義コード	講義名	コースナンバリング	分野系列	シラバス	単位	担当教員	情報
<input checked="" type="checkbox"/>	0022186	歴史学		文系基礎科目	参照	2		
<input type="checkbox"/>	0022187	文学		文系基礎科目	参照	2		
<input type="checkbox"/>	0022188	日本国憲法		文系基礎科目	参照	2		
<input type="checkbox"/>	0022189	日本国憲法		文系基礎科目	参照	2		

閉じる 登録する

受講調整対象

講義選択

2019年 秋 火曜日 1時限

▶ 抽選対象: [受講調整対象]で第1志望から順に入力してください。それ以外: [受講調整対象外]で希望する講義を選択してください。

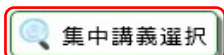
受講調整対象 受講調整対象外

選択	講義コード	講義名	コースナンバリング	分野系列	シラバス	単位	担当教員	情報
<input type="checkbox"/>	0111902	倫理学概論		専門科目	参照	2		
<input type="checkbox"/>	0113306	博物館資料論		専門科目	参照	2		

受講調整対象外

[集中講義 登録方法]

集中講義を登録する場合は、「集中講義選択」をクリックします。
登録したい講義をチェックし、「登録する」ボタンをクリックします。



集中講義選択

2022年 秋

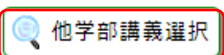
▶ 集中講義を選択してください。取り消す場合はチェックマークを外して登録するボタンをクリックしてください。

選択	講義コード	講義名	コースナンバリング	分野系列	シラバス	単位	担当教員	教室	情報
<input type="checkbox"/>	0020001	日本語文章表現法		教職科目・随意科目	参照	1.5	許 明子	未定	
<input type="checkbox"/>	0020002	日本語口頭表現法		教職科目・随意科目	参照	1.5	許 明子	未定	
<input type="checkbox"/>	0020007	健康・スポーツ科学実習B(アダブテッド)		健康スポーツ科学	参照	1	佐々木 康	未定	
<input type="checkbox"/>	0020010	健康・スポーツ科学実習B(スキー)		健康スポーツ科学	参照	1	片山 敬章	未定	

閉じる 登録する

[他学部他研究科講義 登録方法]

他学部講義を登録する場合は、「他学部講義選択」をクリックします。「講義を追加する」をクリックし、講義を検索、登録したい講義をチェックし、「講義を選択する」ボタンをクリックします。



他学部講義選択

2022年 秋

▶ 追加されている他学部講義はありません。

講義を追加する

閉じる

他学部講義検索

2022年 秋

▶ 他学部講義の検索条件を入力してください。

検索条件	検索結果
曜日	<input type="text"/>
時限	<input type="text"/>
講義コード	<input type="text"/> (前方一致)
講義名	<input type="text"/> (部分一致)
コースナンバリング	<input type="text"/> (前方一致)
分野系列	<input type="text"/>
担当教員	<input type="text"/> (部分一致)

閉じる 講義を検索する

他学部講義検索

2022年 秋

他学部講義を選択してください。

選択	曜日時限	講義コード	講義名	コースナンバリング	分野系列	シラバス	単位	担当教員	教室	情報
<input type="checkbox"/>	金3限	0300050	憲法I(総論・統治機構)		教職科目・随意科目	参照	4	本 秀紀	未定	他 関連(秋金4限)
<input checked="" type="checkbox"/>	水1限	0300060	民法I(総論)		教職科目・随意科目	参照	4	佐藤 康紀	未定	他 関連(秋水2限)
<input type="checkbox"/>	月3限	0300111	行政法II(行政救済法)		教職科目・随意科目	参照	2	矢島 聖也	未定	他
<input type="checkbox"/>	火3限	0300131	地方自治法		教職科目・随意科目	参照	4	稲葉 聖也 / 矢島 聖也	未定	他 関連(秋火4限)

閉じる 講義を選択する

他学部講義選択

2022年 秋

他学部講義を選択してください。

選択	講義コード	講義名	コースナンバリング	分野系列	シラバス	単位	担当教員	教室	情報
<input checked="" type="checkbox"/>	0300060	民法I(総論)		教職科目・随意科目	参照	4	佐藤 康紀	未定	他 関連(秋水2限)

閉じる 講義を追加する
登録する

登録したい各曜日時限で上記操作を繰り返し、マトリクスを完成します。

講義の選択が終了したら、画面右下の「入力内容を確認する」をクリックします。

4			0121510 英米文学概論b TOMKINSON Fiona gail	0123210 アジア映像文化 入門 馬 然	
5	0123224 古典日本文学 MC GEE Dylan Patrick		他 0380079 特殊講義(犯罪学 入門)(E) BARADEL Martina 他		
6					
7					

登録した講義を修正したい場合は「履修修正方法」メニューを確認してください。

		春		秋		年間	
上限	履修 単位	-	14	-	20	-	34
下限		-		-		-	

入力内容を確認する

注意：単位数の上限（キャップ制、遠隔講義単位数）に注意して登録してください。

確認が完了したら、画面右下の「この内容を登録する」をクリックし、履修登録が完了したことを確認します。

履修登録

登録内容入力 → 登録内容確認 → 登録完了

[入力画面へ戻る](#)

履修内容を確認してください。

2022年 秋						
時限	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1						
2	0128241 日本の視覚文化 MD GEE Dylan Patrick			0128221 近代日本史への 新視点 GRUNDW Tristan robert	0128218 近代日本文化とア ジア GRUNDW Tristan robert	
3	他 0380001 社会科学のための日 本語 I (E) 近藤 行入	0128226 文学テキスト 分析 岩田 一輝			0128237 1945年以前のア ジア映画 馬 然	
4			0121510 英米文学概論b TOMKINSON Fiona gail	0128210 アジア映像文化 入門 馬 然		
5	0128224 古典日本文学 MD GEE Dylan Patrick		他 0380079 特殊講義(犯罪学入 門)(E) BARADEL Martina 他			
6						
7						

		春	秋	年間
上限	履修 単位	-	14	-
下限		-	-	34

[入力画面へ戻る](#) [この内容を登録する](#)

履修登録

登録内容入力 → 登録内容確認 → **登録完了**

以下の内容を登録しました。 [印刷する](#)

プレビューで確認して下さい。

2023年 春						
時限	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1						
2		0121105 音声学講義a 宇都木 昭		0120014 映像批評分析論講 義 小川 翔太		
3		他 0300100 行政法 I (総 論) 稲葉 一輝	0122702 考古学概論 II 梶原 純実		0122108 中国哲学史演習 I a 吉田 純	
4	0121101 言語学概論 a 佐久間 洋一	他 0300100 行政法 I (総 論) 稲葉 一輝				
5						
6						
7						

「登録完了」の状態になっているか確認

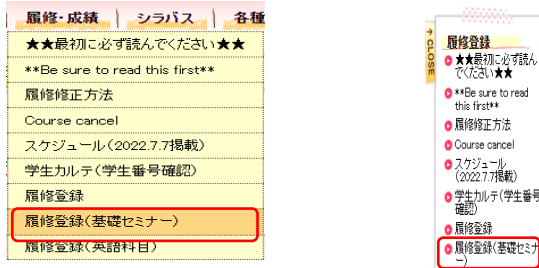
登録画面は印刷もしくはスクリーンショットで登録内容を控えておいてください。

注意：上記の「登録完了」が表示されないと履修登録されたことになりませんので、十分注意してください。

		春	秋	年間
上限	履修 単位	-	14	-
下限		-	-	14

4-2.履修登録(基礎セミナー)を行います。

履修登録(基礎セミナー)を行なう場合は、メニューバー「履修・成績」ないし、各機能/リンク一覧より「履修登録(基礎セミナー)」を選択します。



履修登録用の一覧画面より履修の登録を行います。

- ・第1希望から順に「講義検索」をクリックします。(希望する授業を最大第6希望まで選択します。)
- ・希望する講義をチェックし、「講義を選択する」ボタンをクリックします。
- ・希望する講義の上記操作を繰り返し、一覧を完成させます。

講義の選択が終了したら、画面右下の「入力内容を確認する」をクリックします。

履修登録(基礎セミナー)

登録内容入力 → 登録内容確認 → 登録完了

受講を希望する講義を第1希望から順に選択してください。

2022年 秋

希望順	曜日時間	講義コード	講義名	教室	担当教員
第1希望					講義検索
第2希望					講義検索
第3希望					講義検索
第4希望					講義検索
第5希望					講義検索
第6希望					講義検索

	春	秋	年間
上限		16	28
下限	-	-	-

講義検索

2019年 秋

受講を希望する講義を第1希望から順に選択してください。

選択	曜日時間	講義コード	講義名	コースナンバリング	分野系列	シラバス	単位	担当教員	情報
<input type="checkbox"/>	月5限	0021506	基礎セミナーB	LASF50002J	基礎セミナー	参照	2		
<input type="checkbox"/>	月5限	0021507	基礎セミナーB	LASF50002J	基礎セミナー	参照	2		
<input type="checkbox"/>	月5限	0021508	基礎セミナーB	LASF50002J	基礎セミナー	参照	2		
<input type="checkbox"/>	月5限	0021509	基礎セミナーB	LASF50002J	基礎セミナー	参照	2		

閉じる

講義を選択する

入力内容を確認する

確認が完了したら、画面右下の「この内容を登録する」をクリックし、履修登録が完了したことを確認します。

第6希望

この内容を登録する

履修登録(基礎セミナー)

登録内容入力 → 登録内容確認 → 登録完了

注意：上記の「登録完了」が表示されないと履修登録されたことになりませんので、十分注意してください。

4-3.履修登録(初修外国語希望登録)を行います。

履修登録(初修外国語希望登録)を行なう場合は、メニューバー「履修・成績」ないし、各機能/リンク一覧より「履修登録(初修外国語希望登録)」を選択します。

履修・成績 | シラバス | 各種

★★最初に必ず読んでください★★

Be sure to read this first

履修修正方法

Course cancel

スケジュール(2022.7.7掲載)

学生カルテ(学生番号確認)

履修登録

履修登録(英語科目)

履修登録(初修外国語希望登録)

履修登録

★★最初に必ず読んでください★★

Be sure to read this first

履修修正方法

Course cancel

スケジュール(2022.7.7掲載)

学生カルテ(学生番号確認)

履修登録

履修登録(英語科目)

履修登録(初修外国語希望登録)

履修登録(特別履修科目)

履修登録用の一覧画面より履修の登録を行います。

・希望する各語学を第1希望から順に選択します。

講義の選択が終了したら、画面右下の「入力内容を確認する」をクリックします。

履修登録(初修外国語希望登録)

登録内容入力 → 登録内容確認 → 登録完了

初修外国語の希望意順位を選択して下さい。
全ての語学に対して希望順位を第1希望から選択して下さい。

2022年 秋

語学	希望順位
ドイツ語	▼
フランス語	第1希望
ロシア語	第2希望
中国語	第3希望
中国語	第4希望
中国語	第5希望
中国語	第6希望
スペイン語	▼
朝鮮・韓国語	▼

		春	秋	年間
上限	履修単位	32	32	64
下限		-	-	-

入力内容を確認する

確認が完了したら、画面右下の「この内容を登録する」をクリックし、履修登録が完了したことを確認します。

この内容を登録する

履修登録(初修外国語希望登録)

登録内容入力 → 登録内容確認 → 登録完了

注意：上記の「登録完了」が表示されないと履修登録されたことになりませんので、十分注意してください。

4-4.履修登録(英語科目)を行います。

履修登録(英語科目)を行なう場合は、メニューバー「履修・成績」ないし、各機能/リンク一覧より「履修登録(英語科目)」を選択します。

履修・成績 | シラバス | 各種

★★最初に必ず読んでください★★

Be sure to read this first

履修修正方法

Course cancel

スケジュール(2022.7.7掲載)

学生カルテ(学生番号確認)

履修登録

履修登録(基礎セミナー)

履修登録(英語科目)

履修登録

- ★★最初に必ず読んでください★★
- **Be sure to read this first**
- 履修修正方法
- Course cancel
- スケジュール(2022.7.7掲載)
- 学生カルテ(学生番号確認)
- 履修登録
- 履修登録(基礎セミナー)
- 履修登録(英語科目)
- 履修登録(初修外国語希望登録)

履修登録用の一覧画面より履修の登録を行います。

- ・履修を希望する各曜日時限で第1希望から順に「講義検索」をクリックします。
- ・希望する講義をチェックし、「講義を選択する」ボタンをクリックします。

講義の選択が終了したら、画面右下の「入力内容を確認する」をクリックします。

履修登録(英語科目)

登録内容入力 → 登録内容確認 → 登録完了

受講を希望する講義を第1希望から順に選択してください。

2019年秋 月曜日 1時限 ▲入力エリアを開じる

希望種	講義コード	講義名	担当教員
第1希望			<input type="button" value="講義検索"/>

講義検索

2019年秋 月曜日 1時限

受講を選択してください。

選択	講義コード	講義名	コースナンバリング	分野系列	シラバス	単位	担当教員	情報
<input type="checkbox"/>	0021101	英語(コミュニケーション)		言語文化	<input type="button" value="参照"/>	2		
<input type="checkbox"/>	0021102	英語(コミュニケーション)		言語文化	<input type="button" value="参照"/>	2		
<input type="checkbox"/>	0021103	英語(コミュニケーション)		言語文化	<input type="button" value="参照"/>	2		
<input type="checkbox"/>	0021104	英語(コミュニケーション)		言語文化	<input type="button" value="参照"/>	2		

確認が完了したら、画面右下の「この内容を登録する」をクリックし、履修登録が完了したことを確認します。

この内容を登録する

履修登録(英語科目)

登録内容入力 → 登録内容確認 → 登録完了

注意：上記の「登録完了」が表示されないと履修登録されたことになりませんので、十分注意してください。

4-5.履修登録(特別履修科目)を行います。

履修登録(特別履修科目)を行なう場合は、メニューバー「履修・成績」ないし、各機能/リンク一覧より「履修登録(特別履修科目)」を選択します。

履修・成績 | シラバス | 各種

★★最初に必ず読んでください★★
 Be sure to read this first

履修修正方法
 Course cancel
 スケジュール(2022.7.7掲載)
 学生カルテ(学生番号確認)
 履修登録
 履修登録(英語科目)
 履修登録(特別履修科目)

履修登録

★★最初に必ず読んでください★★
 Be sure to read this first
 履修修正方法
 Course cancel
 スケジュール(2022.7.7掲載)
 学生カルテ(学生番号確認)
 履修登録
 履修登録(英語科目)
 履修登録(特別履修科目)
 履修登録状況確認

履修登録用の一覧画面より履修の登録を行います。

- ・特別履修科目は「特別履修講義選択」をクリックします。
 - ・登録したい講義をチェックし、「講義を選択する」ボタンをクリックします。
- 講義の選択が終了したら、画面右下の「入力内容を確認する」をクリックします。

履修登録(特別履修科目)

登録内容入力 → 登録内容確認 → 登録完了

特別履修したい講義を選択してください。

特別履修講義選択

2022年 秋

期間	講義コード	講義名	担当教員	教室
秋	0826026	物理工学演習1		未定

春 秋 年間

上限	履修単位	春	秋	年間
		34	34	-
下限		-	-	-

入力内容を確認する

講義検索

2022年 秋

講義を選択してください。

選択	曜日時間	講義コード	講義名	コースナンバリング	分野系列	シラバス	単位	担当教員	教室	情報
<input type="checkbox"/>	全1限	0816110	有機化学1 及び演習		数学科目・ 随時科目	参照	2		未定	他
<input type="checkbox"/>	全1限	0823890	[旧カリコ ン]機材料化学		数学科目・ 随時科目	参照	2		未定	他
<input checked="" type="checkbox"/>	全1限	0826026	物理工学演 習1		専門基礎科 目	参照	1		未定	開講秋全2限
<input type="checkbox"/>	火1限	0833570	[旧カリコ ン]ロボ ティクス		数学科目・ 随時科目	参照	3		未定	開講秋木3 限/秋木4限 秋全1限

閉じる

講義を選択する

確認が完了したら、画面右下の「この内容を登録する」をクリックし、履修登録が完了したことを確認します。

下限

上限	履修単位	春	秋	年間
		34	34	-
下限		-	-	-

この内容を登録する

履修登録(特別履修科目)

登録内容入力 → 登録内容確認 → 登録完了

注意：上記の「登録完了」が表示されないと履修登録されたことになりませんので、十分注意してください。

4-6.履修登録状況確認(エラー確認)を行います。

履修登録状況確認を行なう場合は、メニューバー「履修・成績」ないし、各機能/リンク一覧より「履修登録状況確認」を選択します。

エラー情報の詳細については「履修登録エラーリスト」を確認してください。

履修登録状況確認

現在登録している履修情報の一覧です。

E(エラー)、W(注意)が記載されている場合は、修正手続きが必要になる場合があります「履修手続きに関する注意事項」の履修科目の確認方法を参照してください。

期間	曜日時限	講義コード	講義名	分野系列	単位	担当教員	教室	キャンパス	情報	エラー情報
通年 春秋	月3限	0111212	日本語学演習	専門科目	4		未定	東山		E-P 時間割重複,W-5
通年 春秋	水1限	0112619	美術史実習1A	専門科目	1		未定	東山	関連通年 春秋水1 限/通年 春秋水2 限/通年 春秋水2 限	E-P 時間割重複,W-5
通年 集中	集中	0112621	美術史実習2A	専門科目	1		未定	東山	関連通年 集中/通 年集中)	W-5
通年 集中	集中	0112804	文化人類学	専門科目	2		未定	東山	関連通年 集中)	W-5
通年 集中	集中	0112905	社会学特殊研究	専門科目	2		未定	東山		W-5
春	月2限	0113310	博物館展示論	専門科目	2		未定	東山		W-5
春	月3限	0112506	西洋史特殊研究	専門科目	2		未定	東山	関連(秋 水1限)	E-P 時間割重複,W-5
春	月3限	0225322	心理行動科学実験演習B	教職科目・ 随意科目	2		未定	東山	他関連(春 月4限)	E-P 時間割重複,W-1,W-5
春	月4限	0112607	美術史特殊研究	専門科目	2		未定	東山		E-P 時間割重複,W-5
春	月5限	0112605	美術史特殊研究	専門科目	2		未定	東山		W-5
春	火2限	0112703	考古学特殊研究	専門科目	2		未定	東山		W-5
春	火3限	0112001	西洋古典学概論	専門科目	2		未定	東山		W-5
春	火4限	0112609	美術史特殊研究	専門科目	2		未定	東山		W-5
春	木2限	0112617	美術史演習	専門科目	2		未定	東山	関連(春 木2限)	W-5
春	木4限	0112601	美術史概説	専門科目	2		未定	東山		W-5
春	木5限	0112305	日本史学特殊研究	専門科目	2		未定	東山		W-5
春	金3限	0112606								
春	金4限	0112614								
春		0112602								
春		0112501	西洋史概論	専門科目	2		未定	東山	特別履修	W-5

注意：青文字の講義は変更不可講義となります。
エラーの有無に関わらず、履修する必要があります。

4-7.履修確認を行います。

履修確認を行なう場合は、メニューバー「履修・成績」ないし、各機能/リンク一覧より「履修確認」を選択します。

履修・成績 | シラバス | 各種

- ★★最初に必ず読んでください★★
- **Be sure to read this first**
- 履修修正方法
- Course cancel
- スケジュール(2022.7.7掲載)
- 学生カルテ(学生番号確認)
- 履修登録
- 履修登録(英語科目)
- 履修登録(初修外国語希望登録)
- 履修登録(特別履修科目)
- 履修登録状況確認
- 履修確認

履修登録

- ★★最初に必ず読んでください★★
- **Be sure to read this first**
- 履修修正方法
- Course cancel
- スケジュール(2022.7.7掲載)
- 学生カルテ(学生番号確認)
- 履修登録
- 履修登録(英語科目)
- 履修登録(初修外国語希望登録)
- 履修登録(特別履修科目)
- 履修登録状況確認
- 履修確認
- 履修登録エラーリスト

履修内容を確認します。

履修確認

▶ 現在登録している履修情報です。

プレビューで確認して下さい

➔ 印刷する

➔ 一覧形式で表示する

2022年秋						
時限	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1			0123103 地理学概論 I 横山 智			
2		0123123 地理学講義 区 今里 悟之	0120035 文化資源学演習 II 石川 寛	0121215 日本語学講 義 II 矢島 正浩	0045232 自然環境と人間 (新:環境学入門) 中塚 武	
3	0121202 日本語学概 論 I b 齋藤 文俊	0123106 地理学基礎 演習 伊賀 聖屋	0120028 人文学の学生のため の情報リテラシー 重見 晋也	0123121 地理学講義 VII 齋藤 仁	0045317 中級ドイツ語2 谷口 祐美子	
4		0123101 地理学実習 I 伊賀 聖屋 他		0123005 心理学講義 III 磯村 朋子	0045408 英語(上級リーディ ング)2 金 相美	
5						
6						
7						

集中講義

期間	講義コード	講義名	担当教員	教室
秋集中	0123118	地理学講義IV	駒木 伸比古	未定

		春	秋	年間
上限	履修 単位	-	-	-
下限		-	-	-

5.成績を確認します。

成績を確認する場合は、メニューバー「履修・成績」ないし、各機能/リンク一覧より「修得科目確認（成績確認）」を選択します。

履修・成績 | シラバス | 各種

★★最初に必ず読んでください★★

Be sure to read this first

履修修正方法

Course cancel

スケジュール(2022.7.7掲載)

学生カルテ(学生番号確認)

履修登録

履修登録(英語科目)

履修登録(特別履修科目)

履修登録状況確認

履修確認

履修登録エラーリスト

修得科目確認(成績確認)

履修登録

- ★★最初に必ず読んでください★★
- **Be sure to read this first**
- 履修修正方法
- Course cancel
- スケジュール(2022.7.7掲載)
- 学生カルテ(学生番号確認)
- 履修登録
- 履修登録(英語科目)
- 履修登録(特別履修科目)
- 履修登録状況確認
- 履修確認
- 履修登録エラーリスト

修得科目確認(成績確認)

- 修得科目確認(成績確認)

成績内容を確認します。

修得科目確認(成績確認)

科目ごとの成績を確認してください。

[成績公開日時:2022/10/18 09:00]

プレビューで確認して下さい

印刷する

分野系列名/科目名	単位	評価	年度	期間	成績担当教員
基礎セミナー					
基礎セミナーA	2		2020	秋	
基礎セミナーB	2		2021	春	
言語文化					

●科目一覧を見る

- ・成績明細の確認

修得科目確認(成績確認)

単位修得状況を確認してください。

[成績公開日時:2022/12/20 09:00]

プレビューで確認して下さい

印刷する

集計条件名	修得済単位数
基礎セミナー	4

●単位修得状況を見る

- ・単位取得状況の確認

修得科目確認(成績確認)

GPAを確認してください。

[成績公開日時:2022/12/20 09:00]

プレビューで確認して下さい

印刷する

年度	期間	大学共通GPA
2021年度	春	3.97
	秋	3.94

●GPAを見る

- ・GPAの確認

6.シラバスを参照します。

シラバスを参照する場合は、メニューバー「シラバス」ないし、各機能/リンク一覧より「シラバス検索」を選択します。



講義の名称、教員名や曜日時限等を指定してシラバスを検索します。

シラバス検索

検索条件

シラバスを検索する年度を選択し、各検索条件を入力して検索してください。

2022 年度

シラバスを検索する

シラバス検索条件

講義名 (部分一致)

教員名 (部分一致)

キーワード 全てを含む

講義期間

キャンパス

[詳細検索条件を開じる](#)

開講時期

	月	火	水	木	金	土	日	その他
1限	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2限	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3限	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4限	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5限	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6限	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7限	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
その他	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

授業形態

カリキュラム

分野系列

科目識別コード

科目分類区分 選択科目 必修科目

最終更新日 ~

シラバスを検索する

検索結果より参照したいシラバスの講義名をクリックし、シラバスを参照します。

シラバス検索

前画面へ戻る

講義一覧

シラバスを参照する講義名をクリックしてください。

1-10件表示/190件中 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 次の10件>> 10 件表示

No	講義コード	講義名	開講期間 曜日・時限	担当教員
1	0051521	[G30]基礎セミナーB	春 月曜日 5時限	小川 翔太
2	0054222	[G30]基礎セミナーB	春 木曜日 2時限	姜 周亨
3	0010014	基礎セミナー		
4	0010015	基礎セミナー		
5	0011401	基礎セミナー		
6	0011402	基礎セミナー		

シラバス参照

検索結果一覧へ戻る お気に入りに追加する

時間割コード	0010014
科目区分	基礎セミナー
科目名【日本語】	基礎セミナー
科目名【英語】	First Year Seminar
使用言語	日本語
テーマ(基礎セミナーのみ)	時事問題で学ぶファンリテーション
担当教員【日本語】	児玉 英明 ○
担当教員【英語】	KODAMA Hidesaki ○
単位数	2
開講期・開講時間帯	I その他 その他

授業の目的 少数のセミナーの形式で、大学で学び研究するための最も基本的なスキル(コモン・ベーシック)としての読み(文献調査、考察、検討)、書き(まとめ、報告書作成)、話す(討論、発表)を中心とした多面的な知的トレーニングを行う。

「お気に入りに追加する」をクリックすると、お気に入りメニューにシラバスを追加することができます。

お気に入り

お気に入り

お気に入りのシラバスです。

2022 年度

<input type="checkbox"/>	講義名	期間・曜日・時限	担当教員	付加機能
<input type="checkbox"/>	1 基礎セミナー	I 月曜日 4時限		<input type="checkbox"/>

「履修データから取り込む」をクリックすると、お気に入りに履修登録している講義のシラバスを追加することができます。